

Zur internen Bearbeitung

Antrag eingegangen am:
UniCard
ausgegeben am:
erhalten:
bearbeitet von:
Datum:



Auszahlungsanordnung UK 01



An das
Rechenzentrum
-UniCard-
Hermann-Herder-Str. 10

Hauspost

**Antrag auf Ausstellung einer UniCard als Lehrbeauftragte/r oder
Gastprofessor/in an der Uni Freiburg**

Frau Herr

Titel:

Name:

Vorname:

Telefon:

E-Mail-Adresse:

Fakultät / Einrichtung:

Beschäftigung bis:

Die Daten werden für die Ausstellung einer UniCard sowie im weiteren für die Zuordnung Ihrer persönlichen Daten zur ausgestellten Karte automatisiert verarbeitet. Die Beantragung der UniCard ist freiwillig. Ebenso sind Ihre Angaben auf dem Antragsformular freiwillig, jedoch Voraussetzung für die Bearbeitung des Antrags.

Bitte beachten Sie, dass nur vollständig ausgefüllte Anträge bearbeitet werden können!

Ich möchte eine UniCard: **mit Lichtbild** **ohne Lichtbild**

Für eine UniCard mit Lichtbild habe ich ein Passbild beigelegt und meinen Namen auf der Rückseite vermerkt.

Die Bestätigung des Instituts ist für den Antrag obligatorisch.

Das Merkblatt zur UniCard habe ich gelesen.

Mir ist bekannt, dass ich die UniCard nach meinem Ausscheiden bei der Universität Freiburg umgehend an das UniCard-Büro zurückgeben muss.

Freiburg, den _____

Unterschrift der/des Antragsteller(s)/in

Bestätigung des Instituts:

Fakultät:

Einrichtung / Abteilung:

Name des verantwortlichen Gastgebers:

Telefon des verantwortlichen Gastgebers:

E-Mail-Adresse des verantwortlichen Gastgebers:

Straße, Hausnummer:

PLZ, Ort:

Falls die UniCard an eine andere als die oben genannte Adresse gesendet werden soll:

Name:

Straße, Hausnummer:

PLZ, Ort:

Die / der Lehrbeauftragte bzw. Gastprofessor/in ist berechtigt, eine UniCard zu erhalten.

Freiburg, den _____

Unterschrift der/des verantwortlichen Gastgeber(s)/in